



Ministério da Saúde  
Secretaria de Atenção Especializada à Saúde  
Instituto Nacional de Câncer

ATA

Aos 05 dias do mês de fevereiro de 2024, às 09 horas, no Prédio-Sede do Instituto Nacional de Câncer – Inca, situado à Praça da Cruz Vermelha, 23 - Centro, Rio de Janeiro/RJ, realizou-se a reunião do Comitê de Governança, Riscos e Controles do Inca, presidida pelo Diretor-Geral, Dr. Roberto de Almeida Gil, com o comparecimento dos respectivos membros, conforme lista de presença em anexo (0039001922), a fim de deliberar acerca das seguintes pautas:

- 1 - Ataque às redes de dados do Inca;
- 2 - Expediente durante o período de Carnaval;
- 3 - Serviço de Abastecimento;
- 4 - Atualização do Projeto Campus Inca;
- 5 - Previsão Orçamentária;

**1 - Ataque às redes de dados do Inca:**

O Dr. Roberto de Almeida Gil, Diretor-Geral do Inca, informou que os serviços estão voltando ao normal, gradativamente, e esclareceu que ainda não é possível dimensionar o que foi perdido nas estações de trabalho. Sinalizou a importância da publicação de uma nota informativa, com todo o balanço que o Serviço de Tecnologia da Informação do Inca (Seti/Inca) fez e esclarecendo que a segurança da informação não foi negligenciada. Informou que no mês de março de 2024, o Informe INCA homenageará toda a força de trabalho por sua colaboração e comprometimento com a Instituição.

O Sr. Luiz Alberto Ribeiro, Chefe substituto do Seti/Inca, esclareceu que estão avançando no restabelecimento de alguns serviços de rede de manutenção nas Unidades Hospitalares do Inca e, inclusive, na questão da liberação do sistema de pagamento. Ressaltou que alguns serviços pontuais como a Divisão de Engenharia e Infraestrutura (Dieng/Inca), a Divisão de Anatomia Patológica (Dipat/Inca) e o Núcleo Interno de Regulação (NIR/Inca) estão funcionando normalmente. Informou que o sistema para cadastramento dos laudos já está sendo normalizado.

O Dr. Roberto de Almeida Gil solicitou aos Diretores das Unidades Hospitalares que multipliquem a informação de liberação do acesso aos laudos.

O Sr. Luiz Alberto Ribeiro destacou que há protocolos seguros referentes às impressoras, em pontos estratégicos. Informou que no prédio localizado na Rua do Resende, n.º 128, Centro - Rio de Janeiro, não há serviço de telefonia, pois devido ao ataque cibernético foi necessário reprogramar todos os telefones.

O Sr. Leonardo Murad, Presidente da Associação dos Funcionários do Instituto Nacional de Câncer (Afinca), perguntou se todos podem acessar o e-mail institucional de suas residências, e o Sr. Luiz Alberto Ribeiro informou que sim.

O Sr. Leonardo Murad mencionou que a Afınca publicou no Editorial AFINCA: orgulho de ser servidor do Inca, um ato de resistência e comprometimento com a Instituição, o SUS e a população. Informou que se trata de um texto explicativo sobre o ataque cibernético sofrido pelo Inca, e que a repercussão do texto foi muito positiva.

## **2 - Expediente durante o período de Carnaval:**

O Dr. Roberto de Almeida Gil ressaltou sua preocupação em relação ao contingenciamento no período do carnaval. Explicou que o expediente poderá ser cumprido na modalidade teletrabalho para os servidores inseridos no Programa de Gestão do Desempenho (PDG) ou compensado até o final do mês seguinte, no caso de jornada presencial. Pontuou que as escalas de plantão devem ser estabelecidas em acordo com as chefias dos setores, de forma a garantir a manutenção dos serviços assistenciais aos pacientes, conforme deliberado no Postmaster publicado em 01 de fevereiro de 2024.

## **3 - Serviço de Abastecimento:**

A Sra. Ailse Bittencourt, Coordenadora de Administração Geral (Coage/Inca), mencionou que foram liberadas duas salas para o Serviço Central de Abastecimento (Seaba/Inca) fazer o levantamento de todos os pedidos de materiais. Recomendou às Unidades Hospitalares que ratifiquem seus pedidos de materiais e medicamentos, por e-mail, ressaltando que no dia 9 de fevereiro de 2024, ficará inviável a locomoção, em virtude do Carnaval.

**DELIBERAÇÃO:** Dr. Roberto de Almeida Gil solicitou que a Sra. Ailse Bittencourt faça um acompanhamento minucioso, para que não ocorra desabastecimento durante o período do carnaval. Solicitou um balanço do abastecimento após carnaval.

## **4 - Atualização do Projeto Campus Inca:**

O Dr. Roberto de Almeida Gil explicou que já foi realizada toda a atualização do Projeto Campus Inca, e já cobrimos 40%, mas fomos informados para cancelar todas as licitações que fizemos, pagar uma determinada multa, e iniciar todo o processo inserindo na proposta de Parceria Público Privada (PPP). Ressaltou que o orçamento já foi liberado.

## **5 - Previsão Orçamentária:**

O Dr. Roberto de Almeida Gil falou sobre a informação que recebeu da Sra. Ailse Bittencourt, que a previsão para o PCA de 2024 inicialmente chegou a casa de 94.000,00 após reunião junto a Direção-Geral, Gabinete, COAGE, DISUP e DIPLAN foi deliberado a exclusão de 4 DFP's restando 74 milhões cadastrados no PCA /2024. Devendo ser considerado o valor cadastrado destinado ao INCA de Emenda Parlamentar de 14.900,00, de possível suplementação de 19.250,00 para investimento do Robô, além do orçamento disponibilizado de investimento para o INCA do ano de 2024 de 20.000,00.

Dr. Roberto de Almeida Gil Citou o exemplo do medicamento brentuximabe (medicamento indicado para o tratamento de pacientes adultos com linfoma de Hodgkin), que se elabora uma estratégia, mas quando avaliamos, verificamos a vulnerabilidade, fizemos um cálculo para tratamento, oferecemos um número que não corresponde à nossa realidade, e levaremos para avaliação e possível aprovação na reunião de orçamento. Disse que já há um comprometimento de tratamento e tivemos que recuar por questões orçamentárias. Explicou que o motivo dessa pauta é para enfatizar que, quando tomarmos uma decisão, devemos ter gestão

do assunto e não contar com probabilidades, pois temos um orçamento muito abaixo de um hospital de câncer, mas as nossas reuniões orçamentárias têm que ser baseadas em dados reais.

Em seguida, a Sra. Flavia Mendes informou que terá reunião com a Coage/Inca para alinhamento do orçamento.

A Sra. Ailse Bittencourt complementou que terá uma reunião prévia com o Dr. Gelcio Mendes, Coordenador de Assistência (Coas/Inca) e com o Dr. Leonardo Salomão, Assessor do Gabinete (Gab/Inca), para analisar alguns medicamentos antibióticos novos que foram autorizados compras para o ano de 2024 porém não dispomos deste recuso ( mais de 9 milhões) ao contrário, foi reduzido 6 milhões de nosso orçamento.

Informou que os dados estão coincidindo, menos com os dados do [Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações](#) (PGC) e o Plano de Contratações Anual (PCA) para 2024. Explicou que poderá ocorrer alguns cancelamentos ou a necessidade de utilização de emendas.

A Sra. Flavia Mendes ratificou que o PGC e o PCA vêm para elaborar o planejado com o executado para ser de acordo com o nosso orçamento.

O Dr. Roberto de Almeida Gil falou que já havia sido definida uma estratégia de gastos nos dois primeiros trimestres para não ficar para resolver nos últimos trimestres, como ocorreu no ano anterior.

## **6- Estruturação da Medicina Nuclear e insuficiência de recursos humanos na Divisão de Engenharia e Infraestrutura (Diengi/Inca) (0038982516):**

O Dr. Roberto de Almeida Gil pediu ao Dr. Gelcio Mendes falou sobre a questão impactante da mudança no Serviço de Medicina Nuclear (Semenuc/HCI). Pontuou que temos a necessidade de uma grande quantidade de obras e não temos recursos humanos suficientes para atender.

A Sra. Camilla Allievi, Coordenadora substituta de Gestão de Pessoas (Cogep/Inca), disse que terá uma reunião com a Diengi/Inca para levantar as necessidades de recursos humanos e ver a possibilidade de remanejamento de servidores para a Diengi/Inca.

Deliberação: o Dr. Roberto de Almeida Gil solicitou à Sra. Camilla Allievi que faça um levantamento das necessidades de recursos humanos e possibilidade de remanejamentos, com a maior brevidade possível.

O Dr. Gelcio Mendes fez uma apresentação (ANEXA) sobre a estrutura atual do Semenuc/HCI, mostrando os problemas que passaremos a enfrentar, pela proximidade dos fins de serviços dos aparelhos e a necessidade de obras no setor. Pontuou que, atualmente, o peso dos aparelhos torna a estrutura da laje vulnerável. Informou que foi feito um estudo dessa laje, mas não foi conclusivo e só uma empresa informou que seria possível um aparelho mais moderno e mais leve, porém há a necessidade de obra, mas que não nos foi esclarecida. Então há a insegurança de contratar uma obra que poderá, futuramente, causar um problema estrutural no prédio.

O Dr. Roberto de Almeida Gil informou que entrou em contato com a empresa, que se mostrou acessível a verificar o que poderia ser feito.

O Dr. Gelcio Mendes continuou explicando que, paralelamente, foi feito um estudo para verificar em que outro local o Semenuc/HCI/Inca poderia funcionar e o mais viável seria o primeiro andar do Hospital do Câncer I (HCI/Inca), mas o problema é que no primeiro andar temos a coleta do banco de sangue, o pronto atendimento adulto, pronto atendimento da pediatria e uma parte do serviço social que é internação. Disse que todas as etapas, fez em conjunto com as engenharias clínica e de infraestrutura, a divisão de diagnóstico e Direção HCI/Inca. A alternativa apresentada foi dividir em dois andares, porém não recomendada pela física médica, pela legislação necessária para o funcionamento, há necessidade de mais áreas de radiofármacos. Como não há área física, com essa possibilidade, não conseguiríamos avançar. Seguindo, ele apresentou a planta do HCI, para melhor entendimento. Explicou que a intenção é começar a obra por partes para não atrapalhar, diretamente, as atividades que funcionam no primeiro andar e a escolha dos espaços, também foram avaliadas porque nessas partes não há subsolo.

O Dr. Roberto de Almeida Gil perguntou a respeito do isolamento de modo a não prejudicar a entrada e saída do HCI/Inca, a previsão de início, e a necessidade de orçamento para esta obra.

A Sra. Ailse Bittencourt pontuou que o maior problema é não ter mão de obra capacitada para a construção dos documentos que irão compor este projeto, pois temos que incluir alguns serviços nesta construção, pois a equipe de servidores do SECOM já se encontra reduzidas.

O Dr. Gélcio Mendes explicou que há previsão de no primeiro semestre construir o projeto de medicina nuclear e no segundo semestre licitá-lo. A previsão de início da obra é 2025 e a compra do equipamento para o segundo semestre de 2025. Explicou que a ideia é que se construa um Bunker compatível com os aparelhos do mercado.

A Sra. Ailse ressaltou que não foi prevista esta obra no PCA de 2024 e vai verificar junto a DIENGI para que seja incluída no PCA 2025.

O Sr. André Tadeu, Assessor Técnico Especializado do Gabinete da Direção-Geral (Gab/Inca), explicou que há uma emenda parlamentar destinada à aquisição do Robô, que não contempla o valor total do equipamento e ainda não foi utilizada, havendo a possibilidade de remanejamento.

**Deliberação:** O Dr. Roberto solicitou que a Coage/Inca, a Diplan/Inca e Coas/Inca se reúnam para discussão e alinhamento e que a Sra. Flavia Mendes apresenta na próxima reunião da Comissão de Orçamento e Gestão (COG) em 29/02/2024, as previsões orçamentárias e os investimentos, tudo bem detalhado.

## **6 - Obra do Setor de Cirurgia Oncológica Pediátrica (Seped/Inca):**

O Dr. Roberto Gil informou que já temos um orçamento disponível para a obra do Setor de Cirurgia Oncológica Pediátrica (Seped/Inca). Informou que haverá ajustes em alguns itens para adequação de orçamento. A obra será realizada no 11º andar do HC-I/Inca, e a justificativa para a realização da obra é a ocorrência de infiltrações no CTI. Ressaltou a sua preocupação com o impacto da obra no prédio e solicitou que a Direção do Hospital do Câncer - Unidade I (HC-I/Inca) e a Coas/Inca acompanhem o cronograma da obra.

## **7 - Paralisação de 24 horas da saúde Federal (0039003756):**

O Dr. Roberto Gil informou que no dia 26 de janeiro, recebeu o ofício nº 043/24 SD, do Sindicato dos Trabalhadores em Saúde, Trabalho, Previdência e Assistência Social no Estado do Rio de Janeiro (Sindsprev/RJ), comunicado a paralisação de 24 horas, no próximo dia 07 de fevereiro, no sentido de que os servidores possam participar da paralisação sem prejuízo funcional ou financeiro. Ratificou que a maior dificuldade no Inca é recursos humanos. Informou que teremos o contrato temporário, no momento, com a perspectiva de estudos para outras modalidades de contratações e que o importante é termos pessoas comprometidas no Inca e maturidade para enfrentar essa situação. Acrescentou que a situação é tão complexa que o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação ainda não tem uma posição.

O Sr. Leonardo Murad ressaltou que não há nenhum concurso público previsto para os hospitais e institutos federais.

O Dr. Roberto de Almeida Gil disse que a estratégia emergencial da Instituição será articular o remanejamento da força de trabalho. Informou que essa estratégia foi elaborada a partir das ouvidorias que o Inca recebe. Solicitou a Sra. Camilla Allievi que publique a Portaria Política de Prevenção e Combate ao Assédio Moral, Assédio sexual Violência laboral e Discriminação, e a solicitação do médico voluntário, um projeto social que podemos verificar a possibilidade de engajamento. Pontuou também a necessidade de um levantamento do número de médicos da dermatologia e suas formas de contratação e a questão da insalubridade da farmácia, pois podemos retribuir a força de trabalho que tanto se dedica em prol da

instituição, isso traz para a Instituição um fortalecimento. Finalizou solicitando que se mobilizem utilizando as ferramentas que dispomos para amenizar os nossos déficits.

## **8 - Jornada de Trabalho dos servidores em 2024;**

O Sr. Leonardo Murad mencionou a publicação do Postmaster (anexo), de 01 de fevereiro de 2024, onde é apresentado um cálculo mensal da jornada de trabalho dos servidores no ano de 2024, que, em sua visão, na atual circunstância, não condiz com o momento.

A Sra. Camilla Allievi explicou que todo ano é feito este quadro de cálculo mensal da jornada de trabalho dos servidores, pois há um número menor de horas trabalhadas no mês de fevereiro, e recebemos a informação de que há interesse em aumentar o adicional por plantão Hospitalar (APH) neste mês. O Postmaster na íntegra, dá alternativa às áreas, considerando a primazia do plantão assistencial. Ao contrário das regras do SIREF, é permitido que façam manobras nessa carga horária. Por exemplo, pegar março, que há mais dias úteis, jogar em fevereiro.

O Dr. Roberto de Almeida Gil salientou que, das próximas vezes, deve se ter mais uma sensibilidade na comunicação do Postmaster, para evitar interpretações equivocadas, mas ressaltou que é de conhecimento de todos que não podemos aumentar o APH, por questões orçamentárias.

A Sra. Priscilla Marietto, Diretora do Hospital do Câncer – Unidade II (HC-II/Inca), disse que quando falamos em 30 horas mais 10 horas de enfermagem, ressaltamos que isso seria possível se não impactasse na assistência.

O Dr. Roberto de Almeida Gil disse que ele se comprometeu com a enfermagem com as 30 horas mais 10 horas e ainda há um estudo Cogep/inca para as outras forças de trabalho.

## **9 - Avaliação de desempenho:**

A Sra. Priscilla Marietto falou sobre a avaliação de desempenho, as metas lançadas, as metas cumpridas e a responsabilidade de avaliar.

O Dr. Roberto de Almeida Gil relatou que, ao chegar ao Inca, foi apresentado à avaliação de desempenho. No entanto, naquele momento, não tinha noção da relevância da avaliação e do impacto na vida funcional dos servidores. Sugeriu que devemos empregar essa ferramenta para estabelecer uma comparação entre o desempenho esperado e o apresentado pelo servidor.

A Sra. Priscilla Marietto destacou que o período avaliativo é de julho de 2023 à julho de 2024, então há um lapso temporal muito grande nesse período avaliativo com definição de meta, e verificamos que algumas metas não foram cumpridas, o que dificulta a avaliação.

O Senhor Eduardo Franco ratificou o prazo para encaminhamento das metas.

## **10 - Curso dos Gestores Inca:**

A Sra. Camilla Allievi informou que enviou aos coordenadores, um questionário para informação das necessidades para inclusão nos módulos dos cursos e afirmou que no final de fevereiro de 2024, apresentará o curso completo ao Comitê de Governança, Riscos e Controles. Informou que um dos módulos será a avaliação de desempenho para que as chefias saibam da responsabilidade da avaliação e todas as questões legais. Explicou que está conversando com a sua equipe sobre a necessidade de se fazer, criteriosamente, o dimensionamento da Instituição.

O Dr. Roberto de Almeida Gil informou que conversou com a Sra. Michelle dos Santos, Chefe do Serviço de Apoio Administrativo e Operacional (Sead/Coage/Inca), a respeito da necessidade de verificar quais áreas

foram favorecidas com o cargo de métodos e quais os critérios utilizados. Ressaltou a necessidade de organizar a força de trabalho em relação a escassez, e que não podemos desperdiçar talentos em locais não adequados à formação do servidor.

## 11 - Política de Prevenção e Combate ao Assédio Moral, Assédio Sexual, Violência laboral e Discriminação e o regimento interno da Comissão de mediação e conciliação de conflitos:

O Dr. Roberto de Almeida Gil disse que a publicação desta Portaria não ultrapassará o mês de março de 2024, e alertou quanto a importância do cumprimento dos prazos.

A Sra. Camilla Allievi disse que cumprirá o prazo estabelecido e que o próximo passo será escolher o curso para capacitar as instâncias institucionais. Informou que ficará tudo na responsabilidade da Cogep/Inca e que os membros funcionarão com um grupo assessor técnico. Dependendo da área, o responsável será chamado para assessorar.

## 12 – Seminário de Pagamento de Instrumentos de Cobrança:

A Sra. Ailse Bittencourt informou que foi realizado elaboraram outro Seminário de Licitações e Contratos do INCA, em 30/01/2024 para atender os que não puderam participar do I Seminário que foi realizado com 4 encontros. Disse que o quantitativo total de participantes (Gestores e Fiscais) seriam de 123. o grupo de não participantes do primeiro Seminário é de 123 pessoas. Sendo que 103 se inscreveram e 20 ainda não estão inscritos, e que ao final dos inscritos contabilizamos 238 inscritos sendo que somente 153 confirmaram presença no primeiro seminário 238 participaram. A coordenação fez um levantamento e verificou que dos 20, a maioria está encontra-se de férias ou licenças legais. Então, constatou-se que o Seminário foi muito positivo para a Instituição.

Segue planilha demonstrativa sobre os participantes deste Seminário:

Resumo de quantitativo de inscritos na oficina sobre Pagamento de Instrumentos de Cobrança				
Total Grupo Foco	123	%	Grupo Foco Gestores/Fiscais de Contratos e Fiscais Administrativos	
Inscritos	103	84%		
Não Inscritos	20	16%		
Inscrito por Turma			Presenças Confirmadas	
				%
Turma 1 - Oficina dia 11/12/2023	33	14%	27	82%
Turma 2 - Oficina dia 12/12/2023	38	16%	29	76%
Turma 3 - Oficina dia 13/12/2023	44	18%	33	75%
Turma 4 - Oficina dia 14/12/2023	57	24%	36	63%
Turma Extra - Oficina dia 30/01/2024	66	28%	28	42%
<b>Total de Inscrições</b>	<b>238</b>	<b>-</b>	<b>153</b>	<b>64%</b>
Total de Reinscrições	27	11%	Servidores que se inscreveu mais de uma vez	
Grupo Não Foco Inscrito	122	51%	Fiscais Técnicos e Chefias Interessadas	
Grupo Não Foco com Presença Confirmada	68	29%	Fiscais Técnicos e Chefias Interessadas	

Realizada nos dias 11 a 14/12/2023 e 30/01/2024, no formato online.

## 13 - Postmaster

A Sra. Marise Paz, Chefe do Serviço de Comunicação Social (Secomso/Inca) pontuou que os Postmaster devem seguir o fluxo de passar pelas coordenações para ciência e aprovação, antes de seguirem para o serviço de comunicação.

Nada mais a tratar, deu-se por encerrada a reunião do Comitê de Governança, Riscos e Controles, nesta data. E para constar, a presente ata, após aprovada pelos membros, será assinada pela secretária do Gabinete, Sra. Debora Cristina Malafaia Fernandes e pelo Diretor-Geral, Dr. Roberto de Almeida Gil.



Documento assinado eletronicamente por **Debora Cristina Malafaia Fernandes, Assistente em Ciência e Tecnologia**, em 28/02/2024, às 09:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#); e art. 8º, da [Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberto de Almeida Gil, Diretor(a) do Instituto Nacional de Câncer**, em 28/02/2024, às 14:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#); e art. 8º, da [Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.saude.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.saude.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0038982196** e o código CRC **5103C42E**.

Referência: Processo nº 25410.001926/2024-05

SEI nº 0038982196

Instituto Nacional de Câncer - INCA  
Praça da Cruz Vermelha, nº 23 - Bairro Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20230-130  
Site



Relação de presença







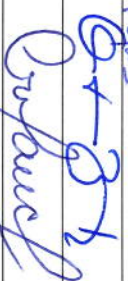


Data: 05/02/2024

Presidência por: Roberto de Almeida Gil

Assunto: Comitê de Governança, Riscos e Controles

NOME	PRESIDENTE	E-MAIL	TELEFONE	ASSINATURA/JUSTIFICATIVA
Roberto de Almeida Gil	Diretor-Geral	roberto.gil@inca.gov.br	(21) 3207-1067	
João Viola	Diretor-Geral substituto	jvviola@inca.gov.br	(21) 3207-6530	
NOME	MEMBROS	E-MAIL	TELEFONE	ASSINATURA/JUSTIFICATIVA
Eduardo Franco	Chefe de Gabinete	franco@inca.gov.br	(21) 3207-1103	
Luiz Eduardo Chauvet	substituto	lchauvet@inca.gov.br	(21) 3207-1463	
Gelcio Mendes	Coordenador de Assistência	glimendes@inca.gov.br	(21) 3207-1005	
Angela Cõe	substituta	asilva@inca.gov.br	(21) 3207-1474	
Marcia Sarpa	Coordenadora de Prevenção e Vigilância	marcia.sarpa@inca.gov.br	(21) 3207-5554	
Maria Beatriz Kneipp	substituta	mdias@inca.gov.br	(21) 3207-5648	
Ailse Bittencourt	Coordenadora de Administração	abittencourt@inca.gov.br	(21) 3207-5528	
Sheila Carvalho	substituto	scarvalho@inca.gov.br	(21) 3207-5521	
Cassida Soares	Coordenadora de Gestão de Pessoas	csoares@inca.gov.br	(21) 3207-5523	
Camilla Alilevi	substituto	calleivi@inca.gov.br	(21) 3207-5551	
João Viola	Coordenador de Pesquisa e Inovação	jvviola@inca.gov.br	(21) 3207-6530	
Luis Felipe Ribeiro Pinto	substituto	lfrpinto@inca.gov.br	(21) 3207-6510	
Alessandra Siqueira	Coordenadora de Ensino	asiqueira@inca.gov.br	(21) 3207-5358	
Telma Souza	substituto	tsouza@inca.gov.br	(21) 3207-5957	



Roberto Lima	Diretor do Hospital do Câncer – Unidade I	rlima@inca.gov.br	(21) 3207-1324	
Marianne Monteiro	substituto	marianne.monteiro@inca.gov.br	(21) 3207-1107	
Priscila Helena Figueira	Diretor do Hospital do Câncer – Unidade II	pfigueira@inca.gov.br	(21) 3207-2820	
Karla Biancha	substituto	karla.andrade@inca.gov.br	(21) 3207-2820	
Marcelo Bello	Diretor do Hospital do Câncer – Unidade III	mbello@inca.gov.br	(21) 3207-4062	
Patrícia Jucá	substituto	patricia.juca@inca.gov.br	(21) 3207-3915	
Renata de Freitas	Diretor do Hospital do Câncer – Unidade IV	renata.freitas@inca.gov.br	(21) 3207-3756	
Luciana Oliveira	substituto	laoliveira@inca.gov.br	(21) 3207-3932	
Flávia Mendes	Chefe da Divisão de Planejamento	flavia.mendes@inca.gov.br	(21) 3207-1105	
Rita Margonato	substituto	rita.margonato@inca.gov.br	(21) 3207-1085	
<b>NOME</b>	<b>SECRETÁRIAS</b>	<b>E-MAIL</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>ASSINATURA/JUSTIFICATIVA</b>
Debora Malafaia	Secretária do Gabinete	dfernandes@inca.gov.br	(21) 3207-1006	
Nivea Espada	Chefe do Serviço de Apoio do Gabinete	nespada@inca.gov.br	(21) 3207-1195	
<b>NOME</b>	<b>CONVIDADOS</b>	<b>E-MAIL</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>ASSINATURA/JUSTIFICATIVA</b>
Aline Pessanha	Chefe do Serviço de Controle Interno e Integridade	apessanha@inca.gov.br	(21) 3207-1886	
André Tadeu Bernardo de Sá	Assessor Técnico Especializado / Ouvidor-Geral	atadeu@inca.gov.br	(21) 3207-1278	
Cristine Vaucher	substituta	cvaucher@inca.gov.br	(21) 3207-1613	
Roberto Luiz Santos	Chefe do Serviço de Serviço de Tecnologia da Informação	roberto.santos@inca.gov.br	(21) 3207-5209	
Luiz Alberto Ribeiro	substituto	luiz.ribeiro@inca.gov.br	(21) 3207-5213	
Leonardo Salomão	Assessor Técnico Especializado	lsalomao@inca.gov.br	(21) 3207-1881	
Marise Paz	Chefe do Serviço de Comunicação Social	marise.paz@inca.gov.br	(21) 3207-6082	
Ricardo Barros	substituto	ricardo.barros@inca.gov.br	(21) 3207-6128	

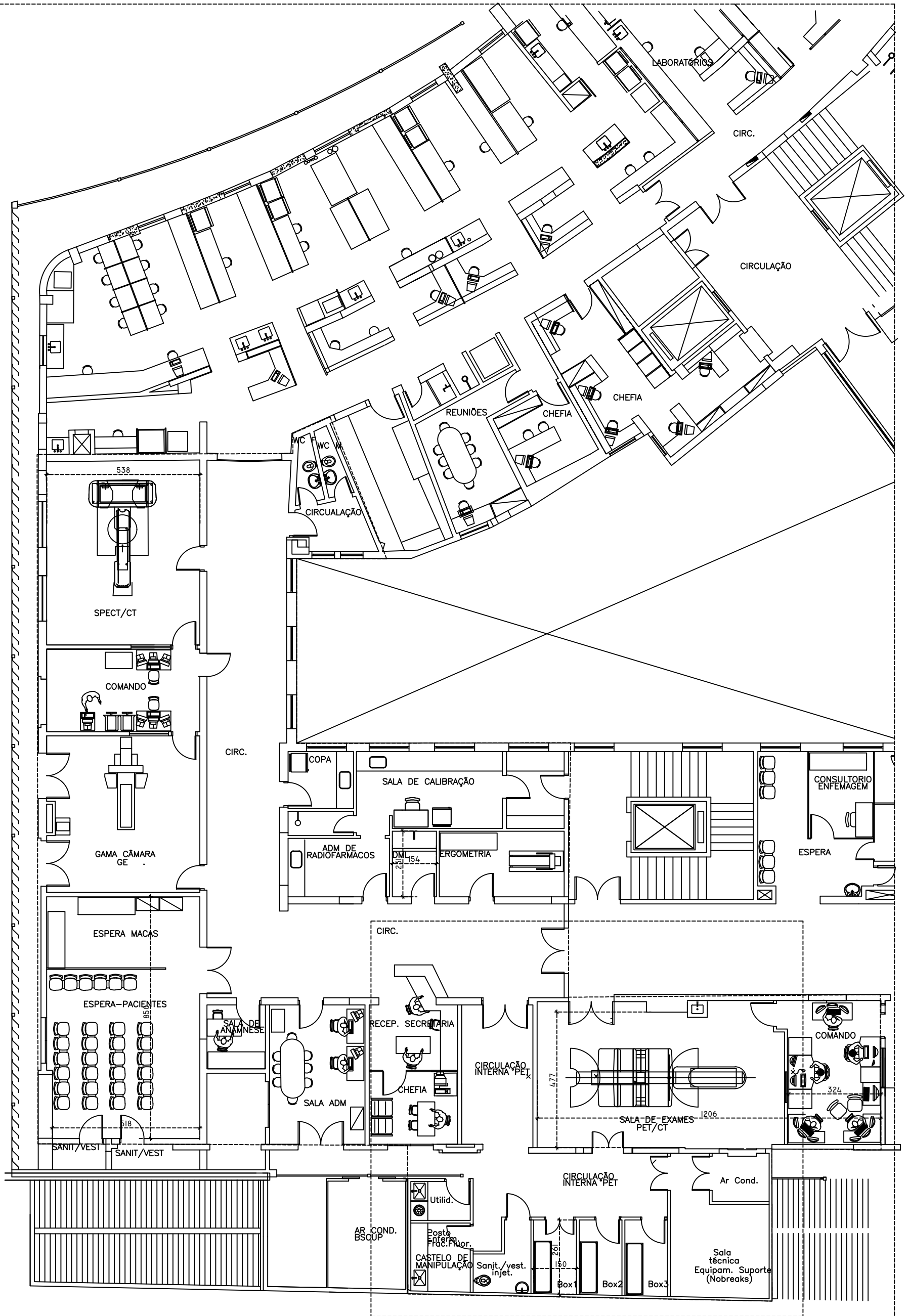
LEONARDO MURAS

AFIÇA

LEONARDO.MURAS@INCA.GOV.BR

99658-0706

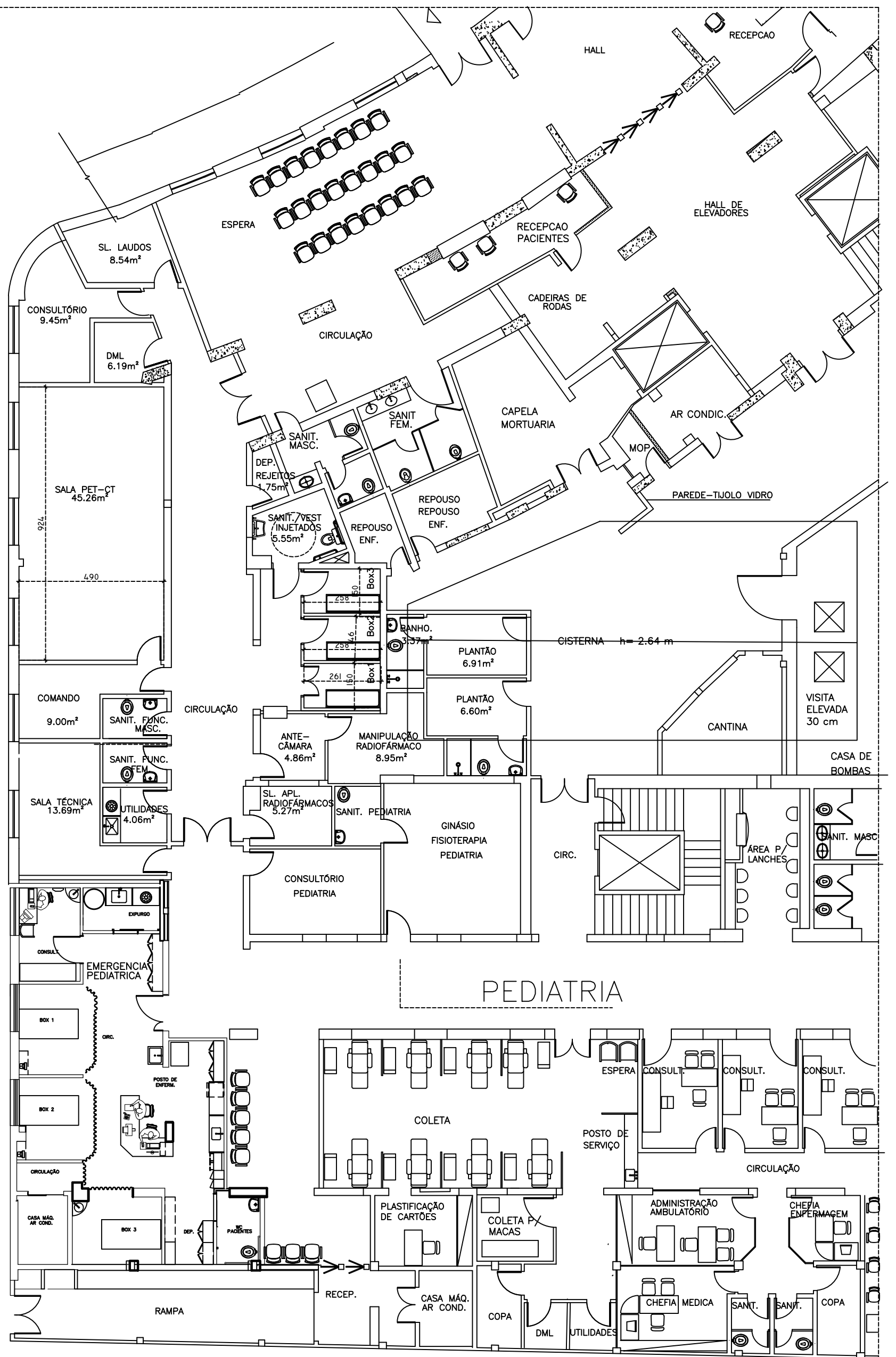




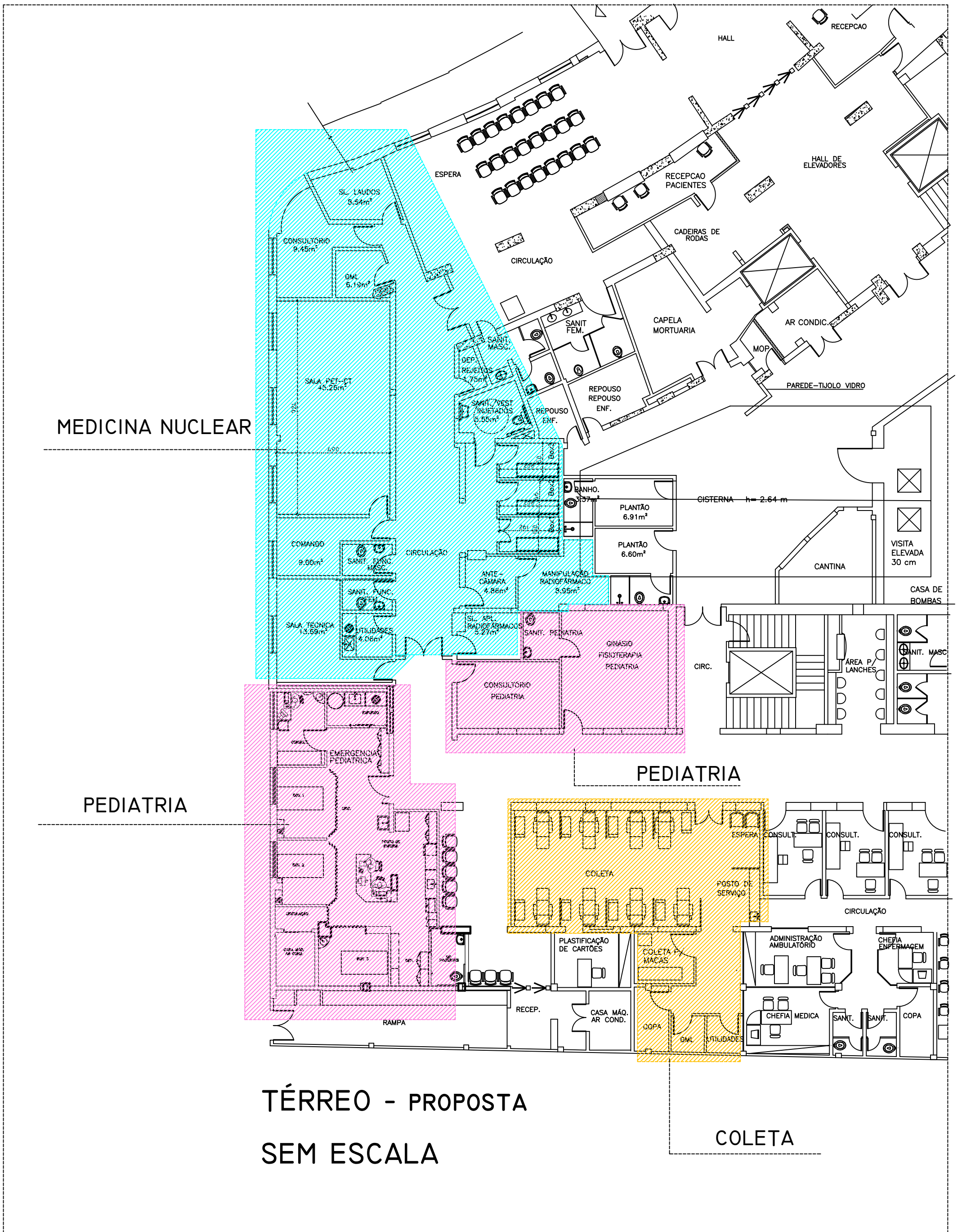
**3º ANDAR - ATUAL  
 SEM ESCALA**

## Planilha1

Estimativa de Custos para Intervenção no Térreo do HCl – Medicina Nuclear						
Ambientes	Metragem Quadrada (m <sup>2</sup> )	Referência de Custo	Valor M <sup>2</sup> de Referência	Valor Estimado de obra	Acréscimo de Fundações	Valor estimado com Fundação
Med. Nuclear Geral	177,56	Projeto – Pediatria 11 Andar	R\$ 8.616,44	R\$ 1.529.935,09	0	R\$ 1.529.935,09
Sala do PET CT	45,28	Projeto – Sala da Ressonância Magnética	R\$ 17.083,84	R\$ 773.556,28	10,00%	R\$ 850.911,90
Radio Farmácia	13,81	Projeto – Sala da Ressonância Magnética	R\$ 17.083,84	R\$ 235.927,83	10,00%	R\$ 259.520,61
Coleta	84,45	Projeto – Pediatria 11 Andar	R\$ 8.616,44	R\$ 727.658,36	0	R\$ 727.658,36
					<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 3.368.025,96</b>

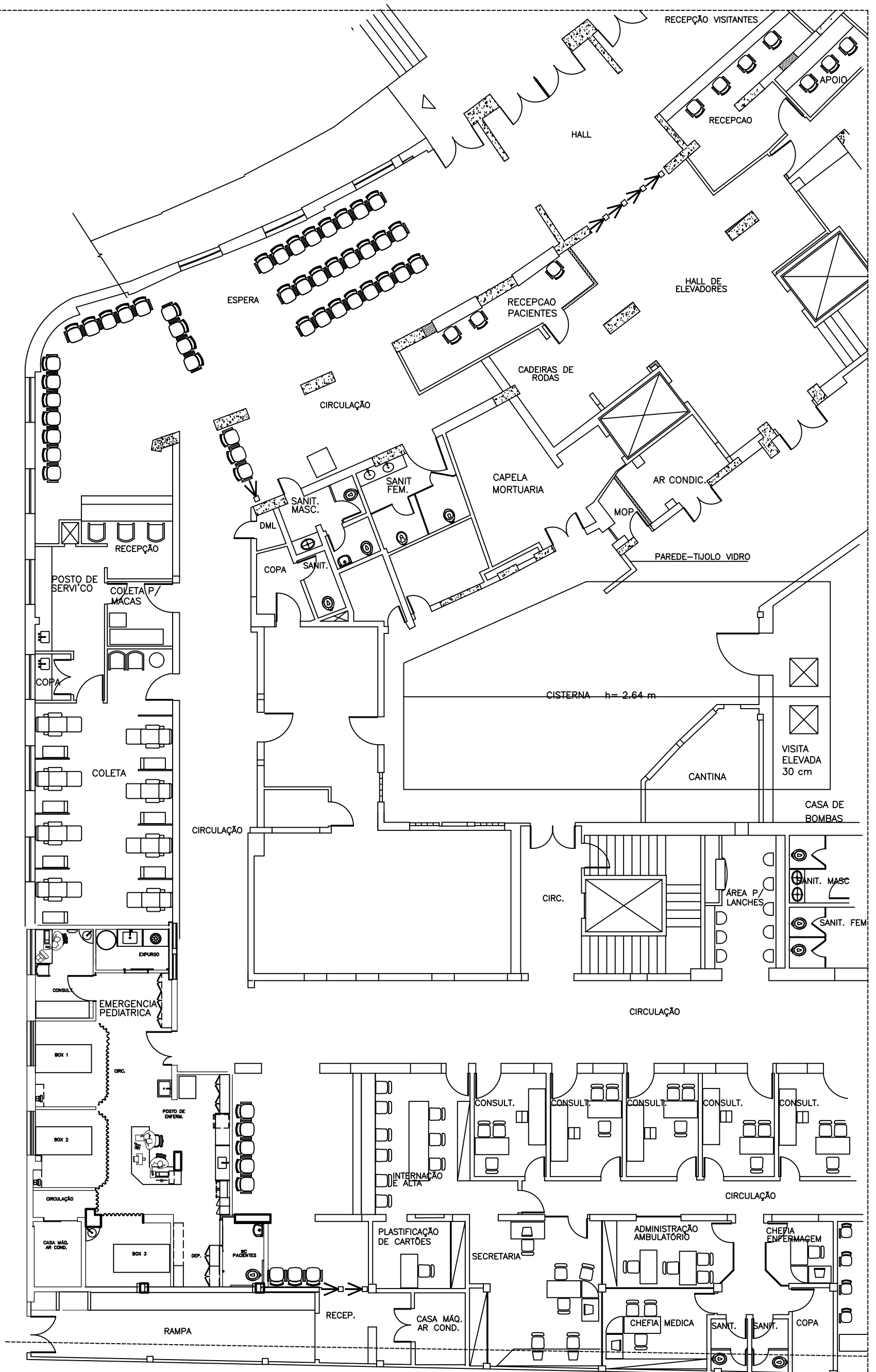


TÉRREO - PROPOSTA  
SEM ESCALA



TÉRREO - PROPOSTA  
SEM ESCALA

COLETA



TÉRREO - ATUAL  
SEM ESCALA

Rio de Janeiro 26 de janeiro de 2024.

**OFICIO 043/24 SD**

**AO**

**INCA**

**ATT.: DIREÇÃO GERAL / COENF**

**Assunto: PARALISAÇÃO DE 24 HORAS.**

O SINDICATO DOS TRABALHADORES FEDERAIS EM SEGURIDADE E SEGURO SOCIAL NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - SINDSPREV/RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 32.325.235/000-40, registrada no Ministério do Trabalho sob o nº 24370.008144/90-11, situada na Rua Joaquim Silva 98 / 3º andar Lapa, Rio de Janeiro, CEP 20241-110, vem através deste comunicar ao INCA, que em Assembleia da Saúde Federal realizada dia 02/01/24 pela categoria, foi deliberada **PARALISAÇÃO DE 24 HORAS DA SAÚDE FEDERAL**, que se realizará no dia **07 de fevereiro de 2024**, com o seguinte eixo:

- **Pelo cumprimento do acordo de greve**
- **Piso Salarial da Enfermagem**
- **Insalubridade da Carreira**
- **Reajuste Salarial**
- **Contra o Sucateamento das Unidades de Saúde**
- **Desvio de Função**
- **Concurso Público**
- **Contra a entrega do HSE à Ebserh**

Neste sentido pedimos compreensão desta direção para que os servidores possam participar da paralisação sem prejuízo funcional ou financeiro.

Atenciosamente,

Diretoria Colegiada  
SINDSPREV/RJ

  
**Sidney Castro**  
Diretor  
Sec. Organização  
Sindsprev / RJ